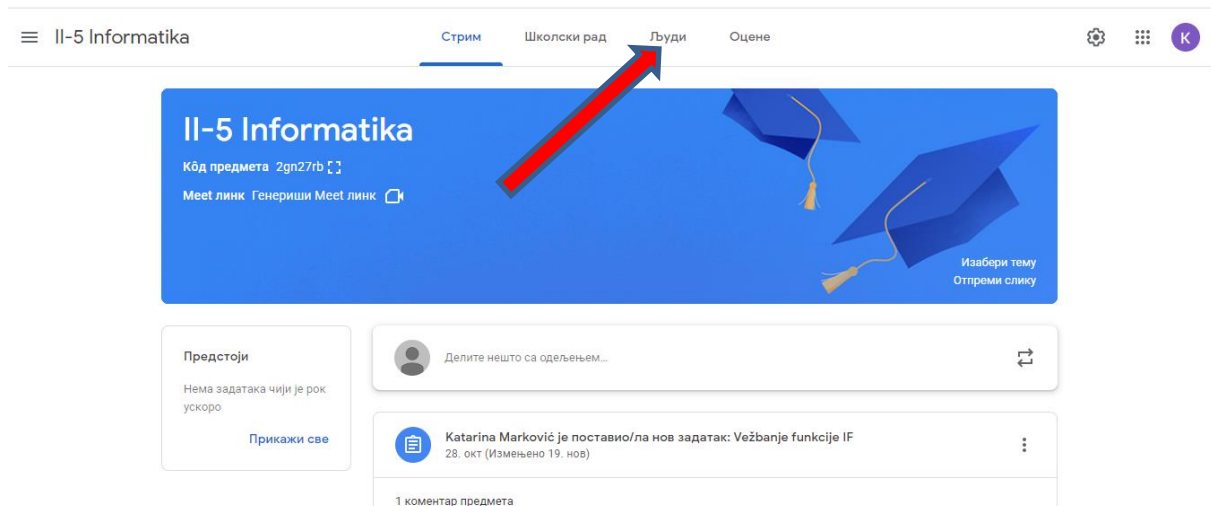
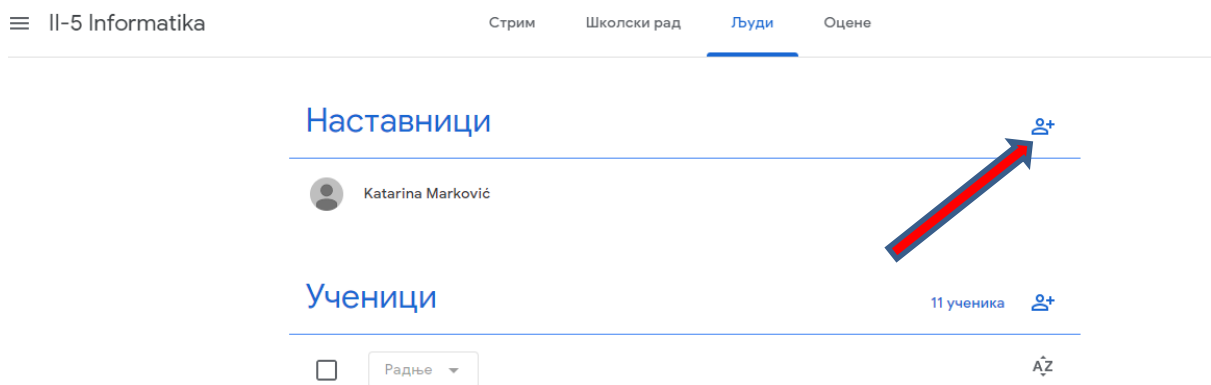


UPUTSTVO ZA DODAVANJE PEDAGOGA U SVOJ PREDMET

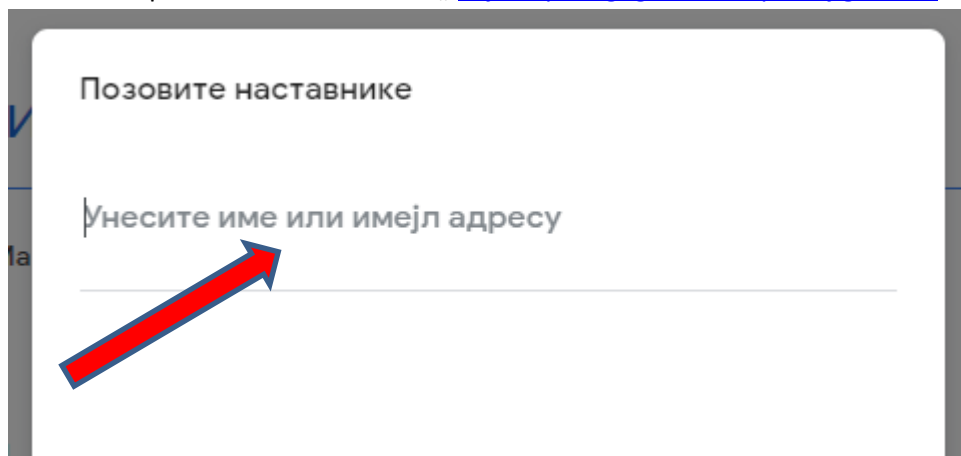
1. Ući u predmet i kliknuti na „LJUDI“



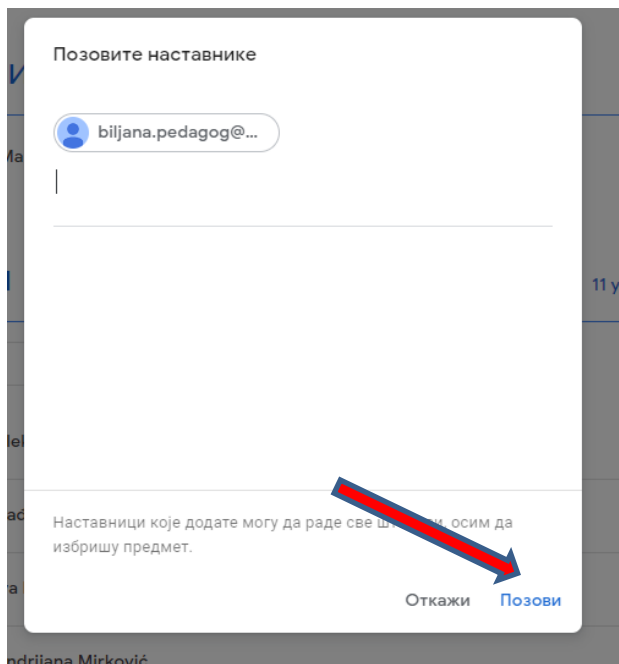
2. U delu nastavnici kliknuti na „+“



3. Otvoriće se prozor i ovde uneti mail „biljana.pedagog@1300kaplaralijg.edu.rs“



4. U „Rezultatima pretrage“ kliknuti na ponuđenu mail adresu pedagoga.
5. Kliknuti na „Pozovi“



6. Ако сте све добро урадили добићете sledeći izgled ekrana gde piše da je Biljana Ivković pozvana.



Ako vam je potrebna dodatna pomoć obratite mi se, Katarina Marković koordinator za Google Classroom.