

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „ХИЉАДУ ТРИСТА КАПЛАРА“
У ЉИГУ ШКОЛСКА 2020/21.ГОДИНА**

1. Руковођење васпитно-образовним процесом

Настава у новој школској години је почела 01.09.2020. У нову школску годину ушли смо са 11 одељења. У први разред уписано је одељење образовног профила кувар и конобар, као трогодишњи образовни профил. У четворогодишње образовне профиле уписали смо Економски техничар и Гимназију (општи тип). Образовни профили аутомеханичар и заваривач наставили су школовање у другом разреду.

Школска година почиње на основу: **Стручног упутства за организовање наставе и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020/2021.години и Допуне Стручног упутства за организовање наставе и остваривање наставе непосредним путем и путем учења на даљину за средње школе у школској 2020/2021.години на основу програма образовања и васпитања и Закључка Кризног штаба за сузбијање заразне болести Ковид -19 , од 28.08.2020.године.**

На основу ових упутстава школа доноси одлуку о комбинованом моделу рада и на основу тога Оперативни план рада школе који је усвојен од надлежне школске управе.

**Оперативни план остваривања образовно-васпитног рада
Средње школе „Хиљаду триста каплара“ у Љигу за почетак школске
2020/21.године**

Планиране активности	Носиоци активности	Временска динамика
Седница Педагошког колегијума - донети предлог о усвајању једног од два понуђена модела рада у новој школској години: 1.Он-лајн настава 2.комбинована настава	Руководство школе, председници стручних већа	19.август 2020.
Седница Наставничког већа-донета одлука о усвајању комбинованог модела рада у новој школској години	Директор школе	19.август (након Педагошког колегијума)
Разредне старешине анкетирају родитеље и праве поделу ученика на 2 групе. Групе ће се смењивати сваке недеље	Разредне старешине	Анкетирарње родитеља до 31.08.2020. Подела ученика на групе до 28.08.2020.
Обавештавање родитеља од стране разредних старешина о предлозима	Одељенске старешине, наставници информатике	Август 2020.г

начина рада у новој школској години, у складу са епидемиолошким мерама :сајт школе, фејсбук страница		
Избор платформе која ће се користити на нивоу школе као подршка он-лајн учењу. На нивоу Наставничког већа донета одлука да то буде Гугл учионица	Директор, предметни наставници	19.август
Обука свих заинтересованих наставника за рад са гугл учионицом, директора и стручног сарадника	Наставници информатике	20.август
Отварање налога за рад са гугл учионицом	Наставник информатике	До краја августа
Распоред часова	педагог	19.и 20.август
Дежурство у школи	Директор	До 31.августа донети распоред дежурних наставника и помоћних радника
Израда планова рада наставника	Наставници	До 31.августа

Одељење делимо на 2 групе осим одељења гимназије четвртог разреда где имамо 11 ученика.

Комбинована одељења кувар-конобар и аутомеханичар-заваривач задржавају ту поделу. Задатаке које је одрадио са првом групом наставник шаље онлајн ученицима код куће. Могућност да буду укључени он-лајн у току часа. Са почетком наставе утврдићемо прецизно податке какво је стање код ученика када је у питању он-лајн рад.

Кувар – 1 група

Конобар – 2 група

Аутомеханичар -1 група

Заваривач – 2 група

Распоред часова:1.9.2020-11.9.2020.

Одељење	понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Кувар	1 вежба	1	1	1	1
Конобар (1 разред)	2вежбе			Пракса	
Аутомеханичар	пракса			пракса	
Заваривач (2 разред)	Пракса			Пракса	
Кувар	1	1вежбе	1вежбе	1	пракса
Конобар (3 разред)		2вежбе	2вежбе		Пракса
Економски техничар (сви разреди)	1	1	1	1	1
Гимназија (сви разреди)	1	1	1	1	1

Економски техничара (први разред)					1
					2

У току првог полугодишта имамо редовно извештавање надлежних о епидемиолошкој ситуацији у школи на недељном и месечном нивоу.

Влада Републике Србије је донела Уредбу о Допуни уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болески КОВИД-19 и у складу с њом је усклађен календар васпитно-образовног рада средњих школа, у циљу очувања безбедности и здравља ученика и запослених. Од 30.11.2020.године до 18.12.2020.године, када се завршава прво полугодиште, настава се организује онлајн за све ученике и наставнике. Почетак другог полугодишта је 11.1.2021.године. Зимски распуст за ученике почиње 1.2.2021.године и траје до 17.02.2021.године.

У складу са препорукама Кризног штаба са седнице одржане 5.марта 2021.године, Влада Републике Србије донела је одлуку да све средње школе у Републици Србији, од 8.марта 2021.године остварују наставу на даљину. Овакав начин рада одвијаће се до 19.4.2021.године.

Ускршњи распуст за ученике ће бити у периоду од 30.4.2021.године до 5.5.2021.године.

Крај наставне године за ученике четвртог разреда гимназије је 25.5.2021.годин, за завршне разреде стручних школа је 1.6.2021.године а за све остале ученике 22.6.2021.године.

У новој школској години имамо следећу структуру ученика и запослених:

1 .ученици

Број ученика по образовним профилима					
Образовни профил	Разред				УКУПНО
	Први	Други	Трећи	Четврти	
Аутомеханичар		15			15
Заваривач		15			15
Укупно машинска струка		30			30
Кувар	14		10		24
Конобар	13		14		27
Укупно кувар-конобар	27		24		51
Економски техничар	30	21	28	24	103
Гимназија	26	26	21	11	84
УКУПНО	83	77	73	35	268

2. запослени

Р.б	Радно место	Број радника	Степен стручне спреме
1.	Директор	1	VII
2	Педагог	1	VII
3.	Наставници	1	V
4.	Наставници	2	VI
5.	Наставници	30	VII
6.	Секретар	1	VII
7.	Шеф рачуноводства	1	VI
8.	Домар	1,5	IV
9	Техничар за одржавање уређаја и опреме	0,5	IV
10.	Помоћни радници	3	I
УКУПНО		42	

У првом разреду образовног профила кувар имамо 1 ученика по ИОП-2 и у образовном профилу конобар 4 ученика који су основну школу завршили по прилагођеном програму ИОП-1.

У одељењу 2 – 1 образовни профил кувар имамо 2 ученика по ИОП-1.

У трећем разреду образовни профил кувар 1 ученик ради по прилагођеном програму ИОП-2 а у образовном профилу конобар по ИОП-1 имамо 3 ученика.

Средња школа добро сарађује са СТИО тимовима из основних школа из којих нам долазе ови ученици и од којих добија драгоцене податке.

У план рада одељенских старешина унете су теме о потреби целоживотног учења, развијају се и промовишу вредности учења.

Ученици кроз Ученички парламент и присуство седницама Школског одбора, укључени и у тимове који постоје у школи, партиципирају у демократским процесима и доношењу одлука.

Ради се на безбедности ученика. У школи постоји видео надзор, редовна посета полицајаца из ПС Љиг, постоје дежурни наставници, а дежура и ненаставно особље. У току ове школске године акценат је на безбедности ученика и њиховог здравља а у циљу спречавања ширења заразне болести КОВИД-19.

2. Планирање, организација и контрола рада установе

Годишњи план рада за шк.2020/2021.год. и Извештај о раду школе за шк.2019/2020.год. усвојени су благовремено.Прегледом је утврђено да су наставници доставили своје планове рада за ову школску годину, већином у електронској форми.

Изборни предмети који су понуђени ученицима у првом разреду гимназије су : Језик, медији и култура, Образовање за одрживи развој, Уметност и дизајн, Примењене науке и Појединац, група и друштво. Ученици су изабрали: Уметност и дизајн који ће предавати професор музичке културе Ивана Кнежевић и Појединац, група и друштво - професор социологије Марија Адамовић. У другом разреду гимназије изабрани изборни предмети су Здравље и спорт, који предаје професор психологије Наташа Ђирковић и Језик, медији и култура, предавала наставник српског језика и књижевности Зорица Пејовић, затим Гордана Савић и Ивана Милосављевић. У трећем разреду изборни предмети су Образовање за одрживи развој , предаје професор географије Светлана Лазаревић и Примењене науке 1, предаје професор хемије Јелена Тошанић.

3. Праћење и унапређење рада запослених

Процедура и полагање стручних испита је у току за наставнике који су обавили приправнички стаж. У току првог полугодишта имамо једног наставника приправника који је припремио час за стручну комисију као услов за пријаву полагања стручног испита.

Ученици који су награђени Вуковом дипломом на крају претходне године су:

1. Марковић Андријана
2. Матић Милица

Најбољи наставници као ментори добијају по Правилнику о награђивању запослених и новчану накнаду као стимулацију за свој запажени рад.

У току првог полугодишта рад секција је онемогућен због праћења епидемиолошке ситуације и неповољних услова за рад. У току ове године имамо могућност организовања Обогаћеног једносменског рада са 60% ангажовања наставника. У току ове школске године он ће бити у виду подршке ученицима у раду.

**ПРЕДЛОГ МОДЕЛА/ПРОГРАМА/АКТИВНОСТИ
ЗА ДОДАТНУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНУ ПОДРШКУ РАЗВОЈУ УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ И СРЕДЊОЈ ШКОЛИ
ОПИС РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА У ШКОЛИ**

Област деловања	<p>Подршка развоју личности ученика</p> <p>-Подстицање личног и социјалног развоја ученика, Развој социјалних вештина и тимског рада ученика, Развој здравствено-хигијенских навика ученика.</p> <p>-Учење страног језика кроз нове организационе облике</p> <p>-Примена различитих облика рада са ученицима</p> <p>- Центар за природне науке и истраживање</p> <p>-Развој предузетништва, важност хигијене и здравља</p>
Назив активности	<p>1.Учење страног језика кроз нове организационе облике</p> <p>2. Развој критичког мишљења и предузетништво (Развој критичког мишљења, експериментисање у природним наукама, извођење експеримената, припрема програма и ученици их реализују за дане промоције науке у школи)</p> <p>3. Подршка развоју личности ученика</p> <p>4. Креативна радионица: израда украсних и употребних предмета коришћењем различитих техника- декупаж, сликање, вајање...</p> <p>-Школа страних језика- основе италијанског језика</p>
Циљеви и очекивани исходи активности	<p>Оспособљавање ученика за усавршавање страног језика кроз филм, хор, књижевност што за крајњи исход има организовање културне манифестације на страном језику.</p> <p>- Оспособљавање ученика за самостално извођење експеримената из хемије што за крајњи исход има организовање фестивала хемије у школи,напредовање у учењу и ширење свести о значају заштите животне средине.</p> <p>- Упознавање ученика са значајем социјализације за правилно одрастање у здраве личности</p> <p>- Свест о значају превенције злоупотребе психоактивних супстанци, зависности од игрица и интернета</p> <p>-Ученици стичу знања о различитим креативним вештинама кроз практичну обуку (Ликовна уметност)</p> <p>-Савладавање основа италијанског језика- оспособљавање ученика за основну комуникацију на италијанском језику</p>
Опис активности	<p>1.Професор са ученицима планира ток реализације културне манифестације на страном језику која ће се одржати у градској библиотеци.</p> <p>2. Реализација свих активности би била изведена у кабинету хемије 2-3 пута у току радне недеље у трајању од 90 минута. Професор ради са ученицима експерименте који ће бити изведени на фестивалу хемије у току школске године.</p> <p>3. Реализација свих активности би била у школској библиотеци. Професор би заједно са ученицима водио радионице на теме које се тичу пре свега развоја и унапређивања личности</p> <p>4. реализација: једном недељно два школска часа: израда украсних и употребних предмета коришћењем различитих техника- декупаж,</p>

	сликање, вајање... -једном недељно, два часа
Циљна група којој је намењено	Сви ученици матичне школе од првог до четвртог разреда
Носиоци активности	Професор енглеског језика, професор хемије, професор психологије-библиотекар, професор француског и италијанског језика
Место реализације	Кабинет енглеског језика, кабинет хемије, библиотека
Потребно ангажовање извршилаца (наставник, стручни сарадник)	За сваког реализатора по 15% .Одобрено 60% обogaћеног једносменског рада за школску 2020/21
Потребно ангажовање извршилаца (спремачица, серверка, куварица, ложач/домар)	Потребно додатно ангажовање помоћног радника након часова редовне наставе
Исхрана ученика	Добровољно од стране родитеља
Процена обухвата ученика	До 90 ученика
Додатни ресурси	Превоз ученика после 15 часова (немогућност да буде организован на било који начин).

Извештај о реализацији ОЈР

У току године немамо рад секција због епидемиолошке ситуације али имамо реализацију Обогаћеног једносменског рада са 60% ангажовања наставника. У току школске 2020/21.године предвиђен је као вид подршке учењу.

Ангажовани на ОЈР су наставници Росана Хаџић-француски језик, Наташа Ђирковић-психологија, Урош Тошанић-енглески језик и Тошанић Јелена- хемија. Сваки наставник је ангажован са 15%.

Креативна секција:

Секција је почела са радом крајем септембра 2020. Пријавило се 18 ученика и то Ирена Мијалиловић, Милица Паприка, Ивана Станковић, Анђела Матић, Ива Гошњић, Анастасија Лазић, Тамара Минић, Зорица Мијаиловић (I-5), Ања Јовановић, Ива Милошевић, Дуња Љубојевић, Наташа Брајковић, Хелена Благојевић, Андријана Мирковић, Нађа Марковић, Анђела Степановић (II-5), Катарина Ђурђић (I2) и Анђела Ђурђић (III2), иначе ученице које прате наставу по ИОП-у.

Радиле смо подељене у групе, састајале се углавном једном недељно. Теме наших радионица су биле различите: јесења, новогодишња, божићна, радионица поводом дана заљубљених и 8. Марта и на крају ускршња радионица.

Правили смо различите предмете, углавном украсе (јесењи аранжмани од сувог цвећа, венчићи, новогодишње кугле од стиропора, божићни венчићи, свећњаци од тегли, украсне плочице, јаја од стиропора)

Користили смо различите технике: декупаж, декупаж са досликавањем, сликање помоћу шаблона, израда орнамената од ДАС масе. Од материјала смо користили акрилне боје, салвете, суво цвеће, различите гранчице, шишарке, ДАС масу.

Посећеност је била задовољавајућа, све су девојке могле да се прикључе некој од група када је то њима одговара. У периоду када је школа била на онлајн настави састајале смо се код куће, у групама од по 4 ученице.

По мом мишљењу девојке су доста тога новог научиле и савладале. Свакако су стекле добру основу за израду својих будућих креација.

Психологија: из предмета Психологија одржава се Подршка развоју личности ученика.

Ова подршка представља помоћ ученицима у раду и кроз њу се подстиче укупан лични и социјални развој ученика, развијају се здравствено-хигијенске навике као и активан однос према очувању здравља. Ученици кроз различите активности развијају социјалне вештине и подстичу тимски рад, развијају самопоуздање и самопоштовање.

Почело се са радом крајем септембра 2020 године. Пријавило се 23 ученика и то: из I-4 Анђела Радосављевић, I-5 Тадић Неда, II-5 Неда Јанковић, Наташа Брајковић, Тодор Белошевић, Благојевић Хелена, Ива Милошевић, Ања Јовановић, Милица Којић, Дуња Љубојевић, Ђорђевић Јелена, Анђела Степановић, Андријана Мирковић, Милица Илић, Ана Јаковљевић, Младен Митровић, Вукашин Каргановић, III-5 Ивана Ђорђевић, Маша Ђорђевић, Александра Гајић, Анђела Лазаревић, IV-2 Ивана Ивановић и Жујовић Ана.

Место реализације је библиотека као и онлајн преко гугл учионице због актуелне епидемиолошке ситуације.

Теме којима смо се бавили су: У првом полугодишту: Увод у психологију, Методе и технике у психологији, Личност, Опажање, Далтонизам, Илузије, Учење и врсте учења, Методе и технике успешног учења, Памћење и заборављање.

У другом полугодишту: Мишљење и врсте мишљења, Самопоуздање, Интелигенција, Стваралачко мишљење, Емоције, Емоционална интелигенција, Мотивација, Адолесценција, Анксиозни поремећаји, Депресија, Поремећаји у адолесценцији.

Ученици су се упознавали и проширивали знања из наведених тема. Кроз дискусију, размену мишљења износили су своје ставове. Попуњавајући различите упитнике, тестове боље су упознавали себе, своју личност. Припремали су одређене презентације које су затим презентовали једни другима, где су имали прилике да уче кроз вршњачко учење.

Заинтересованост ученика је била добра. По мом мишљењу ученици су имали прилике да много тога новог науче, што ће им користити како у даљем школовању тако и у животу.

Енглески језик: У оквиру Обогаћеног једносменског рада из енглеског језика у школској 2020/2021. години учествовало је 15 ученика, 5 ученика из одељења IV2, 2 ученика из одељења II4 и 8 ученика из одељења III5.

Прва активност коју су ученици имали била је снимање видео записа где су они новинари-репортери из појединих земаља захваћених пандемијом корона вируса. У оквиру овог

истраживачког задатка учествовали су ученици одељења III5 и веома су креативно приступили овом захтевном подухвату. Добили смо изузетно живописне видео записе о тренутном броју заражених, излечених као и општој ситуацији у државама као што су Канада, Белорусија, Швајцарска... Овај задатак је код ученика развио истраживачке као и вербалне способности на страном језику. С обзиром да је настава у том тренутку у потпуности била пребачена на онлајн начин рада на нивоу целе државе, ученици су видео записе слали професору који их је затим проследио техничкој подршци у школи. Видео записи се налазе на сајту школе.

Следећа активност биле су презентације на тему „Седам светских чуда савременог света“ у којима су учествовали ученици одељења IV2. Ученици су били поделјени у 2 групе. Једна група од 3 ученика направила је презентацију на енглеском језику о Великој пирамиди у Гизи као и о Исусу спаситељу у Рио де Женеиру. Друга група направила је презентацију на тему Великог кинеског зида. Ученици су презентације извели у просторији школске библиотеке пред својим вршњацима и појединим професорима школе.

Ученици одељења II4 имали су задатак да направе пано и презентацију на тему „Љиг као предузетнички подухват“. Остали ученици унутар секције имали су задатак да прикупе информације као и да направе фотографије које доприносе теми. На веома креативна и инспиративан начин су ученици дефинисали пословне предности и мане наше општине и града и изнели своје конструктивне предлоге у ком правцу би наша општина требало да иде. Пано се налази у школи у кабинету енглеског језика.

Током онлајн наставе као и током наставе у школи, ученици-чланови секције имали су подршку у раду и у свакодневним задацима из енглеског језика. Прављене су и презентације са темама из граматике које су ученици обрађивали на редовним часовима енглеског језика.

Хемија: 1. 9.3.2021. Два експеримента у холу школе, учесници – Валентина Радованивић, Димитрије Марковић, Неда Јанковић и Ања Јовановић. Од прибора коришћено лабораторијско посуђе. Ученици су говорили о штетности коришћења угља, а предностима употребе пелета, док су ученице Неда и Ања говорили и приказивали својства активног угља приликом пречишћавања воде. На огледима су присуствовали професори и ученици.

2. 7.5.2021. у школској библиотеци на тему „Штетни утицај фарбе за косу на организам човека“, приказана је презентација коју је припремила ученица Александра Гајић. Од прибора је коришћен пројектор и рачунар. Присуствовали су професори и ученици.

3. 31.5.2021. Изведен је експреимент у холу школе. Учесници – Нађа Марковић, Матеја Петровић и Анђела Степановић. Тема: Одређивање у ком воћу има више витамина це, хемијском реакцијом. Од алата коришћено лабораторијско посуђе. Присуствовали професори и ученици.

4. 11.6.2021. Изведен је експеримент у холу школе од стране ученика Тодора Белошевића, а приказано је индикаторско својство црвеног купуса. Од алата је коришћено лабораторијско посуђе. Присуствовали професори и ученици.

5. 14.6.2021. У ПУ „Каја,, у Љигу, 20 ученика је направило манифестацију Хеми-фестић, а изведено је 11 експеримената за децу различитих узраста. Учесници: Андријана Марковић,

Лазар Михајиловић. Вукашин Карганивић, Јелена Ђорђевић, Нађа Марковић, Ива Милошевић, Ања Јовановић, Андријана Мирковић, Анђела Степановић, Димитрије Степановић, Јана Гајић, Милица Илић, Никола Ненадовић, Николина Степановић, Нина Степановић, Сара Станковић, Валентина Радовановић, Тодор Белошевић, Ирена Симић.

Пилот пројекат Државне матуре

Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја у сарадњи са пројектом “Унапређење квалитета образовања кроз увођење испита на крају средњег образовања”, из узорка од 50 средњих општеобразовних школа за пилотирање процедура и садржаја матуре, изабрана је наша школа. Матура ће се полагати у складу са Правилником о програму опште и уметничке матуре, Стручним упутством за спровођење матуре (треба да буде усвојен) и планом рада у оквиру Пројекта државне матуре.

Пројекат Државне матуре (Унапређење квалитета образовања кроз увођење испита на крају средњег образовања) иницирало је Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а реализује се уз финансијску и техничку подршку Европске уније, која је за спровођење пројекта донирала 3,7 милиона евра. Кроз пројекат се пружа подршка за припрему, тестирање и увођење **завршног и матурских испита на крају средњег образовања у целокупан образовни систем.**

Резултати који би требало да буду постигнути, како је предвиђено Описом задатака:

Резултат 1. Образовни систем Републике Србије је спреман за спровођење државне матуре и завршних испита у средњем образовању

Резултат 2. Високошколске установе су спремне за нови начин уписа студената

- **Резултат 3.** Информисаност јавности о значају увођења државне матуре и завршних испита у средње образовање и њихове користи за друштво.

Пилот пројекат Државне матуре је реализован у нашој школи у периоду:

28.10.2020: Полагање теста из матерњег језика и књижевности (Српски језик и књижевност,

29.10.2020: Полагање теста из Математике

30.10.2020: Полагање теста из трећег предмета- биологија

Сврха првог пилотирања државне матуре је да се у пракси провери квалитет задатака и део процедура.

Сатница полагања матурских испита

8.00: Инфо састанак председника ШМК и дежурних наставника

8.15: Председник ШМК отвара кесе са тестовима за тај дан и подели тестове дежурним наставницима

8.30: Одлазак дежурних наставника у просторију у којој се полаже испит. Ученици улазе, дежурни наставници им предају тестове са одговарајућим шифрама

9:00: Почетак полагања тестова

10:30: Завршетак полагања тестова. Ученици попуне и упитник. Предаја упакованих тестова председнику и секретару ШМК.

Школска матурска комисија за спровођење матурског и завршног испита у школској 2020/21. години

- Биљана Јовановић, директор школе- председник

- Рада Ђорђевић, наставник економске групе предмета-заменик председника
- Биљана Ивковић, педагог школе- секретар

Јасна Белојевић, наставник математике-члан

У првом пилоту државне матуре учествовали су ученици трећег разреда гимназије

Анализа резултата

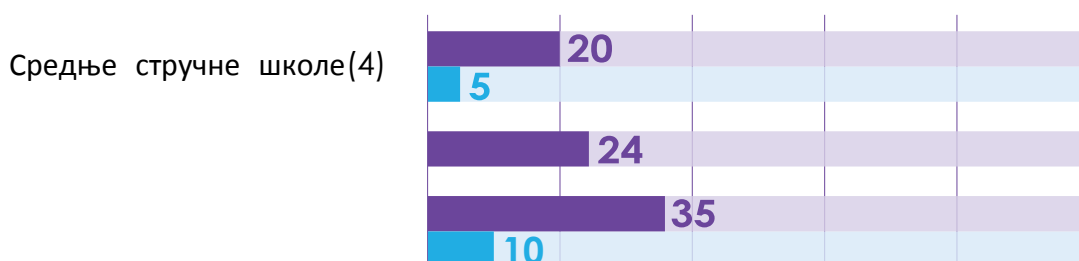
Циљ пројекта пилота државне матуре је био да се провере механизми и процедуре за

осигурање квалитета на нивоу школа и стекне увид у то колико су школе припремљене за спровођење стандардизованих испита. Осим тога, проверавани су квалитет и тежина задатака, како би се важне одлуке о државној матури донеле на основу информација и закључака из пилотирања, али и како би се дефинисале смернице за радне групе за израду испитних материјала које ће, у наредном периоду, кориговати до сада припремљене задатаке.

У пилотирању је учествовала 101 школа које је изабрало Министарство просвете, науке и

технолошког развоја Републике Србије. Узорак ученика одређен је преко случајног одабира два одељења из гимназија, средњих уметничких школа и средњих стручних школа. У трогодишњим образовним профилима, у којима је пилотиран завршни испит, узорак је формиран тако што је из сваког одељења одабрано по 10 ученика (или мање уколико је у одељењу било мање ученика). На овај начин узорковањем је обухваћено **4439 ученика**, односно **4190 ученика који су полагали тестове из општеобразовних наставних предмета и стручно-теоријских делова стручних испита и 249 ученика који су полагали практичне задатке у оквиру завршног испита.**

- Школе су, без обзира на отежане околности у којима је спроведено пилотирање, а које је изазвала пандемија вируса ковид19, спремне за организовање стандардизованих испита.
- Слабија мотивација ученика била је очекивана, с обзиром на ситуацију изазвану пандемијом вируса ковид19 и на чињеницу да резултати постигнути на овом тестирању неће утицати на успех. *И мада су ученици у својим одговорима у упитницима махом тврдили да су били подједнако мотивисани као када раде тест за оцену, по речима дежурних наставника, време које су ученици утрошили да ураде задатке и број задатака које поједини ђаци нису ни покушали да реше указују да су, ипак, били слабије мотивисани него приликом израде контролних и писмених задатака.*
- Ученици су задатке проценили као средње тешке, као и да је било задатака из лекција које још нису учили.



Средње уметничке школе

Гимназије

0 20% 40% 60% 80% 100%

Српски језик и књижевност

Математика

Ученици гимназија су најмање успешни били у решавању теста из **Математике**. Резултати из Српског језика и књижевности су значајно бољи, мада испод очекиваног нивоа.

Постигнућа ученика наше школе

У поређењу са просечним резултатима свих школа.

Табела 1.1. Приказ постигнућа из **матерњег језика и књижевности** (у процентима решених задатака)

	Просек	Распон (Min)	Распон (Max)
Просек за све гимназије	35	0	98
Одељење 12404	28	12	52

Табела 1.1. Процент ученика у односу на категорију постигнућа из **матерњег језика и књижевности**

	Веома исподпросечно постигнуће	Исподпросечно постигнуће	Изнадпросечно постигнуће	Веома изнадпросечно постигнуће
Одељење 12404	38	29	28	5

Табела 2.1. Приказ постигнућа из **Математике** (у процентима решених задатака)

	Просек	Распон (Min)	Распон (Max)
Просек за све гимназије	10	0	74
Одељење 12404	6	0	20

Табела 2.2. Процент ученика у односу на категорију постигнућа **из Математике**

	Веома исподпросечно постигнуће	Исподпросечно постигнуће	Изнадпросечно постигнуће	Веома изнадпросечно постигнуће
Одељење 12404	48	23	20	9

Табела 3.1. Приказ постигнућа из **трећег предмета (Биологија)** (у процентима решених задатака)

	Просек	Распон (Min)	Распон (Max)
Просек за све гимназије	27	6	59
Одељење 12404	27	13	39

Табела 3.2. Процент ученика у односу на категорију постигнућа из **трећег предмета (Биологија)**

	Веома исподпросечно постигнуће	Исподпросечно постигнуће	Изнадпросечно постигнуће	Веома изнадпросечно постигнуће
Одељење 12404	10	33	38	19

Квалитет задатака је добар, посебно имајући у виду да су радне групе први пут развијале задатке за овакву врсту тестирања.

-Задаци су били тежи него што би било очекивано. Овакав закључак је делом

условљен слабијом мотивацијом ученика, а делом и чињеницом да се настава, због пандемије, већ дуже време обавља у измењеним околностима и да неки ученици у тој ситуацији заиста нису учили поједине области.

-Анализе показују да је потребно уједначавање форме свих тестова и у ту сврху радне групе су добиле списак критеријума који сваки тест треба да задовољи (Чек-листа за тестове).

Педагошко-инструктивни увид и надзор у образовноваспитни рад наставника

Педагошко инструктивни рад се одвијао у складу са препорукама Министарства и Кризног штаба у циљу спречавања ширења заразних болести КОВИД-19. Сви наставници су поред непосредног рада имали налог на платформи Гугл учионица. Пошто је рад био комбинован да је једна група ученика имала часове у школи док је друга пратила предавње на Гугл учионици. Наставници су истовремено прослеђивали материјале и ученицима који су код куће. На тај начин увид су имали и стручни сарадник и директор школе.

Сви наставници су имали отворену Гугл учионицу док је 95 % ученика пратило наставу уз помоћ ове платформе а један део због немогућности и недостатка техничких средстава или недовољне информатичке писмености користио телефон и вибер.

Стручно усавршавање запослених

- Семинар под називом „**Пројектна настава у савременом технолошком окружењу**“, одржан је у Средњој школи „Хиљаду триста каплара“ 24.10.2020. године.

Организатор семинара је Центар за учење, едукацију и развој креативности „МИНА“- Чачак а реализатор семинара је била Радица Каровић, дипломирани математичар и наставник математика у ОШ „Ослободиоци Београда“.

Приоритетна област којом се бави овај семинар је: Унапређење компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета).

Реализатор семинара је, веома јасно и кроз реалне примере у настави, показао шта је циљ пројектне наставе и како она утиче на развој критичког мишљења и функционалног знања код ученика.

Применом пројектне наставе, која је усмерена на ученика, задатак наставника је да и најоскудније услове оживи и претвори у идеалан контекст за најсавршеније учење. Пројектна настава почиње питањем или задатком-проблемом. Смислен и реалан проблем који одговара нивоу знања и зрелости ученика представљају оквир наставне јединице у пројектој настави.

Ученици су ти који „више говоре“ и доносе одлуке о томе на који начин ће радити и доћу до резултата. Наставник је ту да их упуту и уколико наиђу на неке несавладиве проблеме, понуди могућа решења. Овакав процес их учи како да приме критику, унапреде свој процес рада и доћу до бољих резултата.

Резултате пројектне наставе са ученицима обавезно треба претворити у јавни догађај, на коме ће их они сами презентовати, и на тај начин поделити са осталим наставницима и ученицима, родитељима илиширомлокалном заједницом.

Циљ оваквог приступа учењу није само трансфер знања већ и низ додатних користи:

- Фокус се помера са на процес учења
 - Мотивација није само оцена, већ осећај личног постигнућа
 - Повећава се разумевање и могућност примене наученог градива
 - Повезују се знања из различитих предмета током решавања реалних проблема
 - Негује се критичко мишљење и тимски рад
 - Постају свесни своје одговорности да се сами организују
 - Савладавају вештине излагања, јавног говора, превазилазе трему док презентују
- У оквиру заједничког пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања под називом ***Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању*** у нашој школи одржана је 15.12.2020. године путем апликације Zoom . Водитељи су: др Зорица Јоцић и Дражан Милосављевић. На обуци су учествовали : директор школе, координатор Тима за самовредновање Бранко Ранисављевић, наставник економске групе предмета ии координатор Тима за осигурање квалитета и унапређивање рада установе, педагог школе Ивковић Биљана.
- Од 21.5.2021.године, сви наставници су прошли обуку Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник-увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала- онлајн семинар

Рад са стручним органима, институцијама и органима

Наставна делатност

Када је у питању основна делатност школе приоритети су ове школске године биле активности чији је циљ развијање и осавремењивање наставног процеса.Те активности су пре свега биле усмерене на перманентно стручно усавршавање наставника и стручних сарадника и побољшање услова у којима се наставни процес одвија.

Бавили смо се и активностима које су везане за квалитет и доступност образовања за ученике из осетљивих друштвених група и за ученике којима је потребна додатна подршка у развоју у учењу, а на ту тему су била организована три семинара.

Наставничко веће

Наставничко веће, највиши стручни орган школе, у току првог полугодишта школске 2020/21.године, радио је интензивно на остварењу стручних, васпитних и организационих

питања од значаја за оптимално функционисање школе. На одржаним седницама се расправљало о следећем:

- Анализа успеха и дисциплина на класификационим периодима,
- Анализа реализације програма рада,
- Разматрање Годишњег плана рада школе,
- Разматрање Извештаја о раду школе и раду директора за шк.2020/21.годину,
- Планирање свих облика наставе, усвајање списка уџбеника и приручника,
- Анализа резултата уписа у 1. разред шк.2020/21. године,
- Интересовање ученика за додатну наставу, слободне активности,
- Формирање тимова за шк.2020/21.годину,
- Програм сарадње са родитељима,
- Теме за матурски и завршни испит,
- Разматрање Извештаја о раду директора за прво полугодиште шк.2020/21.године.

Одељенско веће

Одељенска већа су реализовала задатке предвиђење ЗОСОВ, као и нормативним актима школе. До сада је одржано 3 седнице, на којима се расправљало о:

- Доношење и усвајање плана и програма образовно-васпитних активности одељења, распоред часова, распоред писмених задатака и контролних вежби,
- Упознавање чланова већа првог разреда са постугнућима ученика на такмичењима у основној школи, као и осталим психолошким, социјалним, здравственим специфичностима ученика,
- Утврђивање индивидуалног школског успеха ученика, успеха одељења и унапређење успеха на крају првог полугодишта,
- Разматрање васпитно-дисциплинских мера и изостанака ученика за прво полугодиште,
- Идентификација талентованих ученика и ученика који имају тешкоће у савладавању градива,
- Сарадња са родитељима кроз индивидуалне контакте и родитељске састанке.

Школски одбор

У току школске 2020/21. Године, Школски одбор, као орган управљања, одржао је 6 седница на којима је разматрао питања из своје надлежности. Од бројних питања издвојена су најважнија:

- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада за шк.2020/21.годину, Извештаја о раду установе и раду директора школе за шк.2020/21.годину,

- Давање сагласности на Акт о организацији и систематизацији послова за шк.2020/21.годину,
- Именовање стручног актива за развојно планирање,
- Разматрање и усвајање предлога финансијског плана и финансијског плана 2021.годину
- Разматрање и усвајање предлога плана уписа за наредну школску годину,
- Усвајање Школског програма за трећи и четврти разред гимназије,
- Усвајање одлуке о извршеном попису основних средстава и ситног инвентара,
- Осигурање имовине,
- Отпис школског инвентара,
- Усвајање ребаланса буџета за 2020.годину,
- Усвајање Правилника о јавним набавкама,
- Усвајање Извештаја о раду директора Школе за прво полугодиште шк.2020/21.године.

Чланови Школског одбора су:

- из реда локалне самоуправе: Јелена Јовановић, Милијана Матић, Далиборка Поповић,
- из реда запослених: Урош Тошанић (председник ШО), Јасна Белојевић, Надежда Николић,
- из реда савета родитеља: Тања Михајиловић, Милена Трмчић, Бора Јанковић.

Чланови Школског одбора се редовно и у великом броју одазивају седницама одбора, као и представник синдиката и представници Ученичког парламента.

Савет родитеља

Савет родитеља је у првом полугодишту шк.2020/21. години одржао 6 седница на којима је разматрана питања из надлежности Савета:

- Конституисање новог Савета родитеља,
- Предлог представника и заменика представника Савета родитеља у Локални савет родитеља,
- Резултати уписа ученика у шк.2020/21.години,
- Осигурање ученика за шк.2020/21.годину,
- Разматрање Извештаја о утрошку средстава добровољног ђачког динара,
- Разматрање Извештаја о раду школе за прво полугодиште,
- Разматрање Годишњег плана рада за шк.2020/21.годину, Извештаја о раду школе и раду директора за шк.2019/20.годину
- Разматрање успеха и дисциплине ученика на квалификационим периодима и мере за побољшање успеха и дисциплине,

Чланови Савета родитеља на својим седницама редовно се информичу у раду Школског одбора, као и осталим питањима од значаја за рад школе. Своје предлоге, питања и ставове упућују директору школе, Наставничком већу и другим стручним органима школе.

Председник Савета родитеља је Тања Михајиловић.

Представник Савета родитеља школе у Локални Савет родитеља је Гордана Ускоковић , а заменик представника је Весна Срећковић.

Чланови у великом броју присуствују седницама и расположени су за предлоге и дискусију о актуелним питањима из живота школе.

Рад Ученичког парламента

Рад ученичког парламента се одбија по плану и програму рада. За координацију рада задужена је наставница психологије Наташа Ћирковић. Директор повремено присуствује седницама и одговара на питања ученика, а до сада је одржано 3 седница.

На седницама је разматрано следеће:

- Конституисање УП, избор руководства УП
- Упознавање са Пословником о раду УП и усвајање плана рада,
- Избор представника УП у Школски одбор и друге активне и тимове,
- Упознавање са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности за време боравка у школи,
- Упознавање са правилима понашања у школи
- Упознавање са Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности ученика
- Анализа успеха на класификационим периодима,
- Безбедност ученика
- Болести зависности
- Побољшање хигијене у школи.

Председник УП је Валентина Радовановић, ученик трећег разреда гимназије.

Представници УП у Школском одбору су Сара Тупајић и Ања Јовановић

Сарадња са институцијама

Добра и стална сарадња постоји са ОШ “Сава Керковић“ из Љига и ОШ “Сестре Павловић“ из Белановице, као и Средњом школом у Мионици, Економском школом и Гимназијом из Ваљева и Уба, Техничком школом из Уба и Ваљева, с обзорим на то да наша школа образује ученике различитих образовних профила, подручја рада – гимназија, машинство и обрада метала, економија, право и администрација, трговина, угоститељство и туризам.

Успешну сарадњу остварујемо и са Градском библиотеком, општином и општинским Црвеним крстом, организацијама које сарађују са школом и код којих наши ученици обављају праксу, као и Историјским архивом и библиотеком из Ваљева.

Сарадња са општином у вези са свим питањима везаним за добро функционисање школе (бесплатан превоз на територији општине Љиг, награђивање ученика који постижу одличне резултате на такмичењима и редовној настави, финансирању школе).

Сарадња са родитељима

Остварује се кроз различите видове активности. Шира сарадња остварена је учешћем родитеља у животу и раду школе, на појединачним родитељским састанцима, кроз индивидуалну сарадњу, предавање и трибине које се организују углавном у Градској библиотеци због неадекватне веће просторије у самој школи.

На крају класификационог периода одржани су појединачни родитељски састанци где су родитељи информисани о резултатима рада и дисциплини ученика као и освим актуелним активностима у школи.

Директор је упознао ученике 1. разреда са условима рада школе, организацијом, програмима, активностима и правилима.

Током године директор и наставници, задужени за промоцију школе, су разговарали и са родитељима и ученицима 8. разреда о упису и раду СШ“ 1300 каплара “ Љиг.

Индивидуална сарадња успостављена је редовним контактом са разредним старешинама, по потреби предметним наставницима и директором школе.

Сарадња са репрезентативним синдикатим Независност

Добра сарадња је остварена и са репрезентативним синдикатом „Независност“, чији је председник наставник Дејан Младеновић. Редовно се позива на седнице Школског одбора и учествује у раду. Обезбеђена је посебна просторија за синдикат у школи, а на располагање му је стављено коришћење телефона, интернета.

Самовредновање и реализација развојног планирања установе

Предвиђено је јачање педагошких компетенција наставника и примене савремених метода и облика рада.

Много је учињено на свести наставника о потреби и обавези сталног стручног усавршавања, вођењу сопственог портфолија, јачању сопствених компетенција.

Наставници се редовно обавештавају о престојећим семинарима за стручно усавршавање, на огласној табли. Детаљан извештај о раду Тимова за самовредновање рада школе и Стручног актива за развојно планирање налазе се у Извештају о раду школе за школску 2020/21.годину

5. Финансијско-материјални послови

Финансијско и административно управљање врши директор у сарадњи са рачуноводством школе, а које се врши у складу са Законом о буџету.

При крају календарске године (буџетске године) директор у сарадњи са секретаром, шефом рачуноводства, педагогом и по потреби осталим запосленима прави предлог плана буџета за наредну годину. По усвајању предлога буџета од стране Школског одбора, предлог усваја и Скупштина општине Љиг.

Планирани буџет, који је и усвојен од стране локалне самоуправе, за 2020.годину износио је 7.010.000,00 динара. С обзиром на епидемиолошку ситуацију насталу у 2020.години појавом вируса COVID-19, десиле су се уштеде на позицијама превоз запослених и угаљ, па су те уштеде ребалансом распоређене на тошкове дезинфекције, дератизације и дезинфекционог материјала и материјала за чишћење. Крајем године одобрен је и трећи ребаланс по ком је укупан Буџет износио 8.010.000,00 динара. Одобрено је нових 1.000.000,00 за пројектну документацију која се односи на реконструкцију простора постојеће котларнице и њено претварање у грејну подстаницу. Извршење буџета износи 5.777.013,00, што је 72,10% планираних средстава. Највеће ставке су :

- Превоз запослених динара 849.871,76.дин.
- Електрична енергија 324.598,65.дин.
- Угаљ 663.552,00.дин.
- Комуналне услуге (водовод и канализација) 255.802,00.дин.
- Дератизација 550.000,00.дин.
- Пројектна документација 1.176.000,00.дин.

Сопствене приходе школа остварује од уплата ванредних ученика и та средства се наменски троше уз сагласност Школског одбора, кроз куповину опреме која ће допринети квалитетнијем раду наставника наше школе.

Родитељски динар је на добровољној бази, а по донетој одлуци Савета родитеља распоређује се зафинансирање следећих трошкова: осигурање ученика, ђачких књижица за ученике првог разреда, обрасци за школску администрацију, као и издавање ђачког часописа.

Зараде запослених у школи, социјална давања, као и стипендије ученика, финансира Буџет Републике Србије. Зарада се исплаћује у два дела. У 2020.години зараде послених су износиле 34.739.229,80. динара.

У рачуноводству се води финансијска евиденција , књижење насталих промена , као и архивирање документације.

6.Обезбеђење законитости рада установе

Директор школе прати измене Закона и подзаконских аката у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка, заједно са секретаром планира припрему општинских аката и документације и обезбеђује услове да они буду законити, потпуни и јасни онима којима су намењени.

Такође, обезбеђује и поштовање и примену прописа, општинских аката и документације установе.

Општи акти и докуменација установе доступни су онима којима су намењени и другим заинтересованим лицима, налазе се код секретара школе, као и на интернет страници школе - <http://www.1300kaplaraljig.edu.rs/>.

Са начелницом Школске управе Ваљево др Зорицом Јоцић одржани су састанци:

- 04.09.2020.године у Пољопривредној школи у Ваљеву.
- 18.12.2020.године (онлајн) – Тема састанка План уписа у школску 2021/22.годину
- 22.1.2021.године састанак директора школа са начелницом Школске управе - организација образовно-васпитног рада у другом полугодшту 2020/21.године и предлог плана уписа
- 5.2.2021.године у Градској кући у Ваљеву, састанак са помоћником министра Габријелом Грујић у вези са дуалним образовањем.
- 5.2.2021.године у Општини Љиг, комисија за ученичке и студентске стипендије
- 10.2.2021.године добровољно давање крви
- испит за лиценцу за директоре положен 11.јуна 2021.године
- за запослене организован излет на Рајац и заједнички ручак 20.8.2021.године
- у другом полугодшту, у складу са епидемиолошким условима, у школи су организоване промоције високо школских установа (ВИПОС, Сингидунум, МЕФ висока школа из Београда)

План уписа школкса 2021/22:

ГИМНАЗИЈА				
Смер/профил	Број редовних ученика	Број ванредних ученика	Трајање(година)	Језик на коме се изводи настава
Општи	30	2	4	Српски

ЕКОНОМИЈА, ПРАВО И АДМИНИСТРАЦИЈА				
Смер/профил	Број редовних ученика	Број ванредних ученика	Трајање(година)	Језик на коме се изводи настава
Економски техничар	30	2	4	Српски

ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО И ТУРИЗАМ				
Смер/профил	Број редовних ученика	Број ванредних ученика	Трајање(година)	Језик на коме се изводи настава
Кувар	15	3	3	Српски
Конобар	15	3	3	Српски

РЕЗИМЕ:

У шк.2020/21.години на територији Општине Љиг има 98 ученика осмог разреда.

У нашу школу долази и доста ученика ван територије општине, из Дудовице, Лазаревца, Степојевца, Горње Топлице, Мионице, Угриноваца и Рудника.

С озбиром на број ученика осмог разреда на територији општине Љиг, потребе за одређеним занимањима, као и кадровску структуру школе, планирамо да упишемо 3 одељења – гимназија општи тип, економски техничар и кувар/конобар.

Такође, оваквим уписом имали бисмо занимања и за дечаке и девојчице.

Резултати уписа

- У првом уписном кругу у образовни профил кувар уписујемо 12 ученика и три ученика у образовни профил конобар. Закључно са трећим уписним кругом имамо 20 ученика у овом разреду, који по предлогу начелника Школске управе сви уче по истом програму, односно биће образовни профил кувар
- У образовни профил економски техничар закључно са трећим уписним кругом уписујемо 26 ученика
- Образовни профил гимназија уписано - 21 ученик

Истраживачки рад

У школској 2020/21.години, у оквиру припреме за полагање испита за лиценцу, директор је урадио истраживачки рад на тему: **Узроци одступања полугодишњих оцена са оценама на крају 2019/20.године у одељењу гимназије.**

Истраживање је обухватило 17 ученика (од 21) гимназијског одељења које ради по реформисаном гимназијском програму.

Уочене су диспропорције у висини просечне оцено одељења у другом разреду (4,53) у односу на први (4,11), а посебно у другом разреду у висини оцена из **Енглеског језика, Немачког језика и Хемије** на крају школске године у односу на полугодиште. Узета је у обзир ванредна ситуација (16.03.2020. године) и „нова“ онлајн настава.

Што се тиче **техничке опремљености** и **познавање ИКТ-а** и ученици и наставници износе да су добро опремљени и довољно дигитално писмени. Када се поставља **питање објективности оцена**, ученици говоре да су оцено заслужене, а 3 наставника (37,5 %) да су необјективне и наводе одређене разлоге за то.

Наводећи ово као две кључне претпоставке које су могле довести до одступања просечних оцена, у одељењу гимназије, школске 2019/20. године, закључујемо:

1. Ово је прва генерација ученика која ради по измењеном, реформисаном гимназијском програму (обуке „у ходу“, навикавање на „нову“ пројектну наставу и ученика и наставника)
2. Реформа гимназије добро је замишљена, а подразумева **интерактивност, очигледност, појачану активност**; код **страних језика** увођење вежби у мањој групи са акцентом на **конверзацији**. Нагли прелазак на онлајн наставу у знатној мери је онемогућио наведено што се управо рефелектовало и у раду и оцењивању код нас из **Енглеског језика, Немачког језика и Хемије.**

3. Сви ученици наводе да су оцене објективне, а 37,5 % наставник да су необјективне. Дакле, ученике треба оспособљавати за самоевалуацију, развијати метакогнитивне стратегије учења; исто важи и за наставника (самопроцена сопственог рада).
4. Наставници изражавају сумњу у самосталан рад ученика, а неретко и ученици признају да чекају готов задатак од вршњака. Треба радити на развијању техника учења код ученика уз примену адекватних метода; развијати елементе активне наставе, где ученик постаје активан субјекат учења, а наставник има улогу **ментора** који подстиче истраживачко учење (подстиче самосталност ученика адекватним истраживачким задацима) и развија дигиталне компетенције ученика.
5. Наставници наводе да је необјективно оцењивање подстакнуто, на неки начин, упутствима и дописима претпостављених. Треба подстицати и оспособљавати наставника за континуирано праћење постигнућа ученика (посебно формативно оцењивање занемарено); применити различите методе рада и начине оцењивања; пружити додатну подршку ученицима.
6. Свакако стечена позитивна искуства из новонастале ситуације треба искористити и имплементирати у редован начин рада; подстицати коришћење различитих платформи за онлајн наставу и дати ученицима могућност контакта и након „реалних“ часова.

Улагање напора за успостављање квалитета потребно је у свим областима школског рада. У складу с тим, потребно је континуирано спроводити истраживања и реформе у области образовања, како би се обезбедио квалитет образовно - васпитног рада установе.

Овај рад није завршио истраживање теме, нити исцрпео могућа решења. Напротив – отвара нове тачке гледишта и указује на сложеност наставног процеса.

7.Остали послови директора

1 . Промоција рада школе:

- Интервју за Телемарк телевизију о постојећим образовним профилима,
- Интервју за РТС, региони, о проблемима уписа гимназијског одељења,
- Уређивање школског листа „Каплар“,
- Одлазак у школе у окружењу и промовисање рада школе, кроз флајере и спот о школи.

*Средња школа
"Хиљаду триста каплара"*

ЉИГ

у школској 2021/2022. години
уписује следећа одељења:

ГИМНАЗИЈА

општи тип
30 ученика

ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

30 ученика

КУВАР

15 ученика

КОНОБАР

15 ученика

Средња школа "Хиљаду триста каплара"
014 3445 173, Војводе Мишића 26, 14240 Љиг
skola1300kaplaraljig@gmail.com
www.1300kaplaraljig.edu.rs

У Љигу,

10.09.2021. године

ДИРЕКТОР

Биљана Јовановић